



Comune di
SAN MARTINO IN STRADA
Provincia di Lodi

Ufficio Tecnico Comunale

Protocollo

COMUNICAZIONE PER CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO SENZA OPERE

(art. 52 della L.R. n. 12/2005)

__ I __ sottoscritt__ (1) _____
nato a _____ prov. _____ il _____
C.F./P.IVA (2) _____ residente a _____
Prov. _____ in via _____ n. _____
Telefono _____ in qualità di (3) _____
Dell'unità immobiliare _____
Delle unità immobiliari _____
Dell'intero edificio _____
Sit__ a _____ in via _____ n. _____
ad uso _____ ed identificat__ catastalmente al N.C.T./N.C.E.U. al fg. _____
mappal__ _____ sub. _____

COMUNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 della Legge Regionale 11 marzo 2005, n. 12

- Di realizzare il cambio di destinazione d'uso da _____
a _____
Dell'unità immobiliare _____
Delle unità immobiliari _____
Dell'intero edificio _____
- Avente superficie lorda di pavimento pari a mq. _____

- 1) In caso di più richiedenti allegare elenco dettagliato;
- 2) C.F. o P.IVA del richiedente e/o società e/o condominio
- 3) Proprietario - avente titolo - legale rappresentante della società proprietaria o avente titolo - Amministratore dei condomini.

DICHIARA

- Che il cambio di destinazione d'uso non avviene contemporaneamente ad altre trasformazioni soggette a concessione/autorizzazione edilizia/ o Denuncia di Inizio Attività, direttamente connesse con l'intervento;
- Che il cambio di destinazione d'uso precedentemente indicato è conforme al Regolamento edilizio vigente ed agli strumenti urbanistici vigenti, adottati o approvati ed in particolare:

P.R.G. vigente ZONA _____

Tutto ciò premesso, il sottoscritto è consapevole che in caso di false attestazioni verranno applicate le sanzioni ed i provvedimenti previsti per legge.-

Allega documentazione tecnica illustrativa di quanto dichiarato.-

DATA _____

FIRME:

I__ Proprietar__
Sig. _____
Sig. _____
Sig. _____

I__ Dichiarant__
Sig. _____
Sig. _____
Sig. _____

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

1. N. 2 copie della "Comunicazione per cambio di destinazione d'uso senza opere";
2. Estratto di P.R.G. vigente con evidenziato l'immobile oggetto di intervento;
3. Planimetria in scala adeguata dell'unità immobiliare/intero edificio oggetto del cambio di destinazione d'uso;
4. Copia delle schede catastali relative alle unità immobiliari oggetto di variante;
5. Conteggi per la verifica delle percentuali relative agli usi ammessi, in relazione al sistema di appartenenza, ai sensi della norme Tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale;
6. Determinazione dell'eventuale contributo per oneri dovuti a conguaglio determinato sulla base degli importi vigenti determinati dall'Amministrazione Comunale.